

ร่าง

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of reference : TOR)

โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จังหวัดขอนแก่น

กิจกรรมหลักที่ ๔ เชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ รายการออกแบบและเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวเมืองหลัก เมืองรอง

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ต้องมีการเปลี่ยนผ่านยุคการผลิตสินค้า OTOP ออกจากชุมชนสู่การสร้างรายได้ ตามความต้องการ (Demand Driven Local Economy) โดยการขายสินค้าอยู่ในชุมชน ที่มาจากการท่องเที่ยวโดยใช้เสน่ห์ ภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม และความคิดสร้างสรรค์ แปลงเป็นรายได้ ทั้งนี้ครอบครัวและลูกหลานยังอยู่ร่วมกัน ไม่ต้องแข่งขันนำผลิตภัณฑ์ออกไปขายนอกชุมชน เป็นชุมชนท่องเที่ยวที่เป็นเจ้าบ้านที่ดี ชวนกันคิด ชวนกันทำ ผลิตรายการและบริการ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวระดับชุมชน ที่มีเสน่ห์ดึงดูด และมีคุณค่าเพียงพอให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยือน และใช้จ่ายเงินในทุกกิจกรรมของชุมชนซึ่งรายได้จะกระจายอยู่กับคนในชุมชน ทุกคนมีความสุข เป็นการสร้างความเข้มแข็งกับชุมชน (Strength with in) และเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (Local Economy) อย่างแท้จริง

กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ให้จังหวัดขอนแก่น โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น ดังนั้น จังหวัดขอนแก่นจึงได้จัดโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี กิจกรรมหลักที่ ๔ เชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น กิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ รายการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักและเมืองรอง จำนวนเงิน ๙,๖๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการออกแบบเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง กำหนดเส้นทางการท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี และจัดทำแผนพัฒนาการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด จึงต้องดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ รายการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองตามโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น มีประสิทธิภาพจึงต้องมีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จะจ้าง (Terms of reference : TOR) จึงได้จัดทำ TOR ฉบับนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อออกแบบการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง

๒.๒ เพื่อกำหนดเส้นทางการท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๒.๓ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๒ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดขอนแก่น

๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานในลักษณะเช่นเดียวกับงานที่จะจ้างโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับโครงการด้านการจัดงานให้หน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงสำหรับผลงานดังกล่าว โดยมีวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๔,๓๖๐,๕๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนหกหมื่นห้าร้อยบาท) ทั้งนี้ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอต้องสำเนา หนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าว หรือสำเนาคู่สัญญาโครงการดังกล่าวมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิคซึ่งจังหวัดขอนแก่นขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ

๓.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงาน เทคนิค รวมทั้งแผนการผลิต แผนการเผยแพร่ให้คณะกรรมการพิจารณา

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอแนวทางและเทคนิค ยื่นผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเอกสารต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามกำกับทุกหน้าก่อน Up load file

๓.๑๒ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคูณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาการจ้างสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้สอบราคาได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจดังกล่าวสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในขอบเขตดังต่อไปนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) กิจกรรมการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น ให้สอดคล้องครอบคลุมกระบวนการของกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้อาจมีการปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม และต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัด

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิด (concept) การเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น ดังนี้

๑) การออกแบบการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง

(๑) ผู้รับจ้างออกแบบการดำเนินกิจกรรมการเชื่อมโยงของแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง และการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

(๒) ศึกษาและรวบรวมข้อมูลชุมชน แหล่งท่องเที่ยวสำคัญเมืองหลักเมืองรอง และแหล่งท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๒๖ อำเภอ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกันระหว่างชุมชนท่องเที่ยว อำเภอภายในเขตพื้นที่จังหวัดขอนแก่น และแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลัก เมืองรอง พร้อมทั้งมีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี อาทิ แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยว สินค้า OTOP ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวสำคัญๆ โดยประเด็นที่ผู้รับจ้างรวบรวมนั้น ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข้อมูลต่อผู้สั่งจ้าง

(๓) ออกแบบความเชื่อมโยงของแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและการเชื่อมโยงท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว OTOP ของจังหวัดขอนแก่น อาทิเช่น มิติด้านวิถีชีวิตชุมชน มิติด้านวัฒนธรรม มิติด้านประวัติศาสตร์ มิติด้านทรัพยากรธรรมชาติ ไม่น้อยกว่า ๗ เส้นทาง

(๔) ออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวและแผนที่เส้นทางนำเที่ยวตามเส้นทางการท่องเที่ยวให้มีความเชื่อมโยงกันของแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลัก เมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (๑๑๔ หมู่บ้าน) อย่างน้อย ๗ เส้นทาง

๒) การประชาสัมพันธ์ท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบการประชาสัมพันธ์การเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง และการเชื่อมโยงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้านในพื้นที่ ๒๖ อำเภอ โดยต้องประกอบด้วยกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๒.๑) จัดกิจกรรมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

จัดกิจกรรมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนที่สอดคล้องกับการเชื่อมโยงโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยการจัดแผนการจัดงานแถลงข่าว ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ออกแบบขั้นตอนการแถลงข่าว และพิธีเปิดตัวงานแถลงข่าว พร้อมตกแต่งฉากหลัง /เวที ระบบแสง สี เสียง

(๒) ต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ สื่อ และต้องประกอบด้วย สื่อมวลชนประเภทโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี หนังสือพิมพ์รายวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และสื่อมวลชนสาขาอื่นๆ อาทิ นิตยสาร ฯลฯ และเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

(๓) จัดทำหมายเชิญสื่อมวลชน พร้อมจัดทำปฏิทินข่าวก่อนวันจัดงานและจัดทำข่าวแจก (Press Release) แจกไปยังสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

(๔) จัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้บริหาร สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชิ้น

(๕) จัดหาพิธีกรที่เป็นดาราที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน เข้าร่วมดำเนินรายการ (Moderator) โดยจะต้องผ่านความเห็นชอบจากจังหวัดขอนแก่น

(๖) จัดให้การถ่ายภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง นำส่ง Footage ทั้งหมด และจัดทำ วิดีทัศน์ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ความยาวไม่เกิน ๓ - ๗ นาที ให้เหมาะสมกับเนื้อหา เพื่อใช้เผยแพร่ ทางอินเทอร์เน็ต โดยรับส่งมอบภายใน ๓ วัน

(๗) จัดทำและตกแต่งเวทีกลางแจ้ง พร้อมฉากหลัง (Backdrop) ชื่องานบนเวที

(๘) จัดที่นั่งบริเวณ ด้านหน้าพร้อมตกแต่ง สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และ ผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ที่

(๙) ตกแต่งภูมิทัศน์บริเวณกลางแจ้งให้สวยงาม - เหมาะสม จัดทำฉากหลัง สำหรับ ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนและถ่ายภาพบริเวณด้านหน้างาน รวมถึงจัดทำป้ายชื่อสำหรับผู้แถลงข่าว

(๑๐) จัดทำ Standy เนื้อหาเกี่ยวกับงานบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย และ Standy เนื้อหาของโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ขนาด กว้าง ๐.๘๐x๑.๘๐ เมตร

(๑๑) จัดให้มีจุดรับลงทะเบียนและเอกสารพร้อมอุปกรณ์ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่ต้อนรับและลงทะเบียน สื่อมวลชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานในวันจัดงาน

(๑๒) จัดให้มีข่าวการจัดงาน เผยแพร่สื่อทางโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และ สื่อมวลชนสาขาอื่นๆ โดยจะต้องมีการเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชิ้นงาน ดังนี้

● สก๊อปพิเศษ หรือคอลัมน์พิเศษ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของหน้าหนังสือพิมพ์ หรือขนาด ๖ x ๑๐ คอลัมน์นี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ ผ่านหนังสือพิมพ์ทั่วไป หนังสือพิมพ์ ประเภท เศรษฐกิจ และหนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ กำหนดชื่อดังต่อไปนี้

หนังสือพิมพ์ทั่วไป	ไทยรัฐ เดลินิวส์ คมชัดลึก ข่าวสด มติชน สยามรัฐ ไทยโพสต์ มติชนสุดสัปดาห์ เนชั่นสุดสัปดาห์ อย่าง ๓ ชิ้นงาน
หนังสือพิมพ์ประเภทเศรษฐกิจ	โพสต์ทูเดย์กรุงเทพธุรกิจ ผู้จัดการรายวัน ฐานเศรษฐกิจ ประชาชาติธุรกิจ ผู้จัดการรายสัปดาห์ อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	บางกอกโพสต์ เดอะเนชั่น อย่างน้อย ๑ ครั้ง

- โทรทัศน์ ประเภทสก๊อปข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน
- สื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน
- สื่ออื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๒.๒) จัดแคมเปญนักท่องเที่ยวเยี่ยมหมู่บ้านส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง และ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๒๖ อำเภอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

จัดแคมเปญนักท่องเที่ยวเยี่ยมหมู่บ้านเป้าหมาย จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้าน ในพื้นที่ ๒๖ อำเภอ หมู่บ้านละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการจัดแคมเปญนำนักท่องเที่ยวลงพื้นที่อย่างชัดเจน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดขอนแก่น เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่จังหวัดกำหนด

(๒) ออกแบบการจัดแคมเปญนักท่องเที่ยวเยี่ยมหมู่บ้านเป้าหมาย



(๓) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ สื่อ และต้องประกอบด้วย สื่อมวลชนประเภทโทรทัศน์ สื่อวิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่อวิทยุ โดยเป็นสื่อที่มีชื่อเสียงในระดับประเทศ ของแต่ละประเภท ประเภทละไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ พร้อมทั้งเชิญแขกผู้มีเกียรติทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ประกอบด้วย ในระดับจังหวัด ได้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในระดับอำเภอ ได้แก่ นายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ และเอกชนที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว และเชิญ ผู้นำชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน กลุ่มองค์กรและประชาชนในพื้นที่หมู่บ้าน เข้าร่วมงานจำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

(๔) จัดให้มีการจัดแสดงการสาธิตอาหารพื้นถิ่น การจัดแสดงสินค้า OTOP และของที่ระลึก และการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นเพื่อต้อนรับนักท่องเที่ยว หรือตามความเหมาะสม ของแต่ละพื้นที่

(๕) จัดหาของที่ระลึก สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้ร่วมงาน (ไม่รวมถึง ผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่หมู่บ้านผู้เข้าร่วมงาน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้น โดยต้องเป็นสินค้าของฝาก ที่ระลึกของหมู่บ้านเป้าหมาย

(๖) จัดทำหมายเชิญสื่อมวลชน จัดทำปฏิทินข่าวก่อนวันจัดงาน จัดทำข่าวแจก (Press Release) แจงไปยังสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชิ้นต่อ ๑ หมู่บ้าน

(๗) จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ไม่น้อยกว่า ๑ คน เข้าร่วมดำเนินรายการ (Moderator) โดยจะต้องผ่านความเห็นชอบจากจังหวัดขอนแก่น

(๘) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่เพื่อสร้างการรับรู้และการประชาสัมพันธ์ ความเป็นอัตลักษณ์และเสน่ห์ของพื้นที่ รวมถึงกระตุ้นให้เกิดความต้องการในการเดินทางท่องเที่ยวชุมชน OTOP นวัตกรรม หมู่บ้านละอย่างน้อย ๑ จุด ทั้งนี้ แต่ละพื้นที่จะต้องจัดตกแต่งภายใต้ Value Proposition (VP)

(๙) จัดเวทีกลาง พร้อมฉากหลัก (Backdrop) และตกแต่งสถานที่โดยรอบของการ จัดงานให้มีความ สวยงาม เหมาะสมสอดคล้องกับความเป็นอัตลักษณ์ของหมู่บ้านเป้าหมาย

(๑๐) จัดที่นั่งพร้อมตกแต่งให้สวยงามและเหมาะสม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ที่

(๑๑) จัดให้มีจุดรับทะเบียนพร้อมเอกสาร อุปกรณ์ลงทะเบียน ดูแล ต้อนรับ ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและอำนวยความสะดวก

(๑๒) จัดให้มีข่าวการจัดงาน เผยแพร่สื่อทางโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และ สื่อมวลชนสาขาอื่นๆ โดยจะต้องมีการเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ดังนี้

● สกู๊ปพิเศษ หรือคอลัมน์พิเศษ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของหน้าหนังสือพิมพ์ หรือขนาด ๖ x ๑๐ คอลัมน์นี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ สื่อ ผ่านหนังสือพิมพ์ทั่วไป หนังสือพิมพ์ ประเภท เศรษฐกิจ และหนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ กำหนดชื่อดังต่อไปนี้

หนังสือพิมพ์ทั่วไป	ไทยรัฐ เดลินิวส์ คมชัดลึก ข่าวสด มติชน สยามรัฐ ไทยโพสต์ มติชนสุดสัปดาห์ เนชั่นสุดสัปดาห์ อย่างน้อย ๕ ชิ้นงาน
หนังสือพิมพ์ประเภทเศรษฐกิจ	โพสต์ทูเดย์กรุงเทพธุรกิจ ผู้จัดการรายวัน ฐานเศรษฐกิจ ประชาชาติธุรกิจ ผู้จัดการรายสัปดาห์ อย่างน้อย ๒ ชิ้นงาน
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	บางกอกโพสต์ เดอะเนชั่น อย่างน้อย ๑ ครั้ง

- โทรทัศน์ ประเภทสื่อบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน
- สื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน
- สื่ออื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

(๑๓) จัดทำสื่อบุคคล ความยาวไม่เกิน ๓-๕ นาที ให้เหมาะสมกับเนื้อหา เพื่อใช้เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต

(๑๔) จัดหาพาหนะเดินทางสำหรับนำสื่อมวลชน แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมงาน จากจังหวัด ลงพื้นที่ถึงหมู่บ้านเป้าหมาย (ไป-กลับ) อย่างเพียงพอและเหมาะสม

๓) การจัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์

- ออกแบบและจัดทำแผ่นพับการท่องเที่ยวจังหวัดขอนแก่นที่เชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี พร้อมโปรแกรมการท่องเที่ยว เส้นทางและแผนที่ท่องเที่ยว ภายในจังหวัดให้มีความน่าสนใจ โดยใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ น่าติดตาม เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเนื้อหาใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดกระดาษ Leaflet A๒ ๔๒ x ๕๙.๔ cm กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม พิมพ์ออฟเซต ๔ สี ๒ ด้านแบบเคลือบมัน พับ ๑๒ ตอน ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ แผ่น

๔) การติดตามและประเมินผล

(๑) จัดทำประเมินผลความพึงพอใจในการจัดงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด และการจัดแคมเปญนักท่องเที่ยวเยี่ยมหมู่บ้านฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุดต่อหมู่บ้าน พร้อมทั้งจัดทำสรุปผลความพึงพอใจในแต่ละกิจกรรมในรูปแบบของเอกสาร

(๒) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ รายการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง เป็นเอกสารรูปเล่ม และบันทึกลงในแผ่น DVD และมีภาพนิ่งการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย งานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ และงานแคมเปญนักท่องเที่ยวเยี่ยมพื้นที่หมู่บ้านฯ ละ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อการดำเนินการให้ได้มาซึ่งเนื้อหาในการเชื่อมโยงเมืองหลักเมืองรอง และชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี เช่น การเดินทางของผู้รับจ้างเพื่อเก็บข้อมูล หรือเพื่อบันทึกภาพการประสานงาน และที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทั้งหมด เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕) การดำเนินการอื่นๆ

- ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการติดต่อประสานงาน และการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จัดสถานที่อำนวยความสะดวก VIP และการต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลแนะนำ และเจ้าหน้าที่ควบคุมเทคนิค ดูแลความเรียบร้อยประจำจุดต่างๆ ในการดำเนินงานตามโครงการอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- จัดให้มีไฟฟ้า แสงสว่าง และปริมาณกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการการใช้งานของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและไม่ให้เกิดอันตราย
- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องสาธารณูปโภคต่าง ๆ อาทิ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ การจัดการขยะมูลฝอย ห้องน้ำ/สุขา ระบบรักษาความปลอดภัย การรื้อถอน และปรับปรุงพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิม

๕. การส่งมอบงาน

๕.๑ ภาพถ่ายและหรือเอกสารประกอบการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการฯ ให้บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกความจำ (Thumb drive) หรือ External Hardisk จำนวน ๒ ชุด

๕.๒ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) เอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๔ รูปเล่มต้นฉบับ จำนวน ๕ เล่ม และจัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสาร ไฟล์ PDF และไฟล์ Word บันทึกลงในแผ่น DVD จำนวน ๑๐ แผ่น ภายใน ๗ วัน

๒) จัดทำไฟล์ภาพนิ่งบรรยากาศ/กิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย งานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ และงานแคมเปญนักข่าวเยี่ยมพื้นที่หมู่บ้านฯ ละ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

๕.๓ จัดทำวิดีโอทัศน์สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม เพื่อเสนอต่อผู้บริหารจังหวัดขอนแก่น ความยาวไม่เกิน ๕ - ๗ นาที โดยมีภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง จำนวน ๓ ชุด

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนกันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๑

๗. วงเงินในการจัดกิจกรรม

ในวงเงิน ๙,๖๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขในการชำระเงิน

กำหนดการส่งมอบงานจ้างและการชำระเงิน แบ่งเป็น ๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้รับชิ้นงานและคณะกรรมการตรวจได้ตรวจรับงานถูกต้องครบถ้วนถูกต้องแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑) รายงานผลการจัดแคมเปญนักข่าวเยี่ยมหมู่บ้านส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง และชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้าน ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๒.๒)

๒) รายงานแผนการดำเนินงาน (Action Plan) กิจกรรมการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น ให้สอดคล้องครอบคลุมกระบวนการของกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้อาจมีการปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม และต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัด

๓) รายงานข้อเสนอแนวคิด (concept) และรูปแบบการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดขอนแก่น

๔) รายงานผลการออกแบบการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๑)

๕) รายงานผลแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๒.๑)

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามที่ระบุในสัญญาให้แล้วเสร็จ ส่งมอบงานจ้างโดยจัดส่ง

๑) รายงานผลการจัดแคมเปญนักข่าวเยี่ยมหมู่บ้านส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรอง และชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๑๑๔ หมู่บ้าน ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๒.๒)

๒) เอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ แผ่น พร้อมทั้งส่งไฟล์ข้อมูลแผ่นพับบรรจุลงในแผ่นซีดีส่งให้จังหวัดขอนแก่นอย่างน้อย ๒ ชุด ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๓)

๓) รายงานผลการติดตามและประเมินผล ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๔)

๔) รายงานผลการดำเนินการอื่นๆ ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๕)

๕) จัดทำรายงานสรุปภาพรวม ตามข้อ ๕



๙. การเสนอข้อเสนอ/การจัดทำเอกสารเพื่อเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด โดยเอกสารต้องมีความชัดเจน และมีรายละเอียดการดำเนินงานครบถ้วน

๑) แนวคิด วิธีการดำเนินงาน รูปแบบของการดำเนินโครงการ

๒) แผนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินโครงการ (Work Plan)

๓) รายละเอียดข้อมูลด้านเทคนิคตามขอบเขตงาน

๔) ประวัติและผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา (Company Profile)

๕) รายชื่อ/ภาพถ่ายและประวัติการทำงาน (Curriculum Vitae) ของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานที่เสนอต่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น ทั้งหมดโดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนอย่างชัดเจน

๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อเสนอราคารวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งนี้จะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งหมด แยกรายละเอียดรายการราคาต่อหน่วยแต่ละราคาอย่างชัดเจน ให้คณะกรรมการพิจารณาราคารวมค่าใช้จ่าย และภาษีอื่นๆ แล้ว

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิชนะการเสนอราคา จังหวัดขอนแก่นกำหนดการใช้หลักเกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่น ประกอบด้วย

๑๐.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

๑๐.๒ ด้านเทคนิคและข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้ (น้ำหนักร้อยละ ๖๐)

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ความคิดสร้างสรรค์และการดำเนินงาน - แนวคิดหลัก (Theme & Concept) ของการจัดงานในภาพรวม ๑๐ คะแนน - แผนงานและรายละเอียดกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ๕ คะแนน	๑๐
๒. การออกแบบและรูปแบบการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวเมืองหลักเมืองรองและชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี	๓๕
๓. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม - การจัดงานแถลงข่าว ๕ คะแนน - การจัดแคมเปญนักข่าวเยี่ยมชมหมู่บ้านเป้าหมาย ๕ คะแนน - การจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัด ๕ คะแนน - การประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ ตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง ๑๐ คะแนน	๒๕
๔. ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงาน - ผลงานที่ใช้อ้างอิง ๕ คะแนน - ทีมงานและผู้ทรงคุณวุฒิที่นำมาเข้าร่วมมีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว ตลอดจนระบบบริหารจัดการงาน การติดตามประเมินผล มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับจังหวัดขอนแก่นว่า ผู้เสนองานสามารถจัดงานได้ประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ๕ คะแนน	๑๐
๕. การเสนอกิจกรรมครบถ้วน TOR	๑๐
๖. ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ - ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ๑๐ คะแนน	๑๐
รวม	๑๐๐

๒๖

๒๖

หมายเหตุ : จังหวัดขอนแก่นจะพิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุด โดยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หากพิจารณาแล้วว่า ผู้เสนอราคาไม่มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือไม่อยู่ในเกณฑ์การคัดเลือกข้อใดข้อหนึ่งหรือยังไม่มีผู้เสนอราคาที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสิทธิของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องสิทธิหรือค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๑๑. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น

๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

ประชาชนผู้สนใจสามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียด คุณลักษณะของการโครงการ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น อาคารศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ -๔๓๒๓ -๕๕๕๒ หรือที่ Khonkaencdd@hotmail.com โดยขอให้ท่านผู้เสนอแนะกรุณาระบุชื่อที่อยู่หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตามวันเวลาราชการ

.....ประธาน
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ